

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШЕМОРДАНСКИЙ
ЛИЦЕЙ «РОСТ» САБИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

422050, Республика Татарстан,
Сабинский муниципальный район,
с.Шемордан, ул.Ф.Карима, 2
Тел.:(84362) 3-22-90; Факс:(84362) 3-22-90
E-mail: shemordan1@yandex.ru
<http://shemordan-sch.ucoz.ru/>
ИНН/КПП 1635001584/ 163501001
Р/С 40701805920530000035
БИК 049205001 ЛБВ 363400027 ГРКЦ НБ РТ



МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ГОМУМБЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
САБА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ШӨМӨРДӨН ЛИЦЕЕ «ҮСЕШ»

422050, Татарстан Республикасы,
Саба муниципаль районы,
Шөмөрдән авылы, Ф.Кәрим урамы, 2
Тел.:(84362) 3-22-90; Факс:(84362) 3-22-90
E-mail: shemordan1@yandex.ru
<http://shemordan-sch.ucoz.ru/>
ИНН/КПП 1635001584/ 163501001
Р/С 40701805920530000035
БИК 049205001 ЛБВ 363400027 ГРКЦ НБ РТ

№ 287,п.5

от 27.08.2025г

Приказ

**Об утверждении дорожной карты по организации и внедрению сетевой формы
взаимодействия между ОО на 2025-2026 учебный год**

В целях создания единого образовательного пространства для реализации образовательных программ в сетевой форме с привлечением дополнительных образовательных ресурсов

приказываю:

1. Утвердить дорожную карту на 2025-2026 учебный год (приложение 1)
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.П.Никитин

**Дорожная карта по организации и внедрению сетевой формы взаимодействия
между образовательными организациями на 2025-2026 учебный год**

Цель: создание единого образовательного пространства для реализации образовательных программ в сетевой форме с привлечением дополнительных образовательных ресурсов (в том числе ресурсы центра «Точки роста»)

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка нормативно-правовой базы, регулирующей правоотношения участников сетевого взаимодействия	Сентябрь	Никитин А.П., директор
1.2	Определение перечня возможных направлений для организации сетевого взаимодействия с организациями-партнерами	До 01.10.2025г.	Фатхуллина Г.М., заместитель директора по ВР
1.3	Определение механизмов взаимодействия МБОУ «Шеморданский лицей «Рост» с организацией-партнером, в том числе финансового обеспечения реализации образовательных программ в сетевой форме	До 01.10.2025г.	Никитин А.П., директор
1.4	Проведение оценки оснащенности и достаточности материально-технических, кадровых и иных ресурсов	До 25.09.2025	Никитин А.П., директор
2. Внедрение в практику модели сетевого взаимодействия			
2.1	Организация образовательного процесса по соответствующей образовательной программе в сетевой форме	В течение учебного года	Никитин А.П., директор
2.2	Описание модели возможного сетевого взаимодействия с каждой образовательной организацией.	До 01.10.2025г.	Фатхуллина Г.М., заместитель директора по ВР
2.3	Разработка и утверждение индивидуальных и общих учебных планов	До 01.10.2025г.	Байкова Р.М., Цыганкова Л.С., Валиева Л.П., Хуснутдинова Р.Р., заместители директора по УР
2.4	Разработка и утверждение графиков занятий в рамках сетевого взаимодействия	До 01.10.2025г.	Байкова Р.М., Цыганкова Л.С., Валиева Л.П., Хуснутдинова Р.Р., заместители директора по УР

2.5	Повышение квалификации педагогов	В течение года	Хуснутдинова Р.Р., заместитель директора по УР
2.6	Проведение заседаний рабочей группы; группы педагогов, участвующих в реализации образовательных программ с использованием сетевых форм взаимодействия		Байкова Р.М., Цыганкова Л.С., Валиева Л.П., Хуснутдинова Р.Р., заместители директора по УР Фатхуллина Г.М., заместитель директора по ВР
3. Распространение опыта функционирования модели сетевого взаимодействия через организацию и участие в конференциях, семинарах, в том числе через публикации в социальных сетях и профессиональных сообществах			
3.1	Семинар «Как привлечь родителей к совместной работе с ребенком» способы разговора с родителями, чтобы они услышали нас (учителей). Семинар «Как воспитать счастливого ребенка и быть счастливым родителем»	Сентябрь-октябрь 2025	Байкова Р.М., Цыганкова Л.С., Валиева Л.П., Хуснутдинова Р.Р., заместители директора по УР Фатхуллина Г.М., заместитель директора по ВР
4. Разработка системы мониторинга качества работы сетевого взаимодействия			
4.1	Анкетирование участников. Оценка динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся	Апрель-май 2026	Фатхуллина Г.М., заместитель директора по ВР
4.2	Проведение мониторинга процесса апробации, качества полученных результатов	В течение всего периода	Байкова Р.М., Цыганкова Л.С., Валиева Л.П., Хуснутдинова Р.Р., заместители директора по УР Фатхуллина Г.М., заместитель директора по ВР
4.3	Подведение итогов: - анализ деятельности по итогам реализации дорожной карты; - межсетевой круглый стол.	Май 2026	Байкова Р.М., Цыганкова Л.С., Валиева Л.П., Хуснутдинова Р.Р., заместители директора по УР Фатхуллина Г.М., заместитель директора по ВР
4.4	Оценка эффективности реализации совместной образовательной программы в сетевой форме	Май 2026	Никитин А.П., директор

